

Le lycée Aliénor d'Aquitaine est un établissement d'enseignement général et technologique. Il assure, entre autres, la formation de plus de 500 étudiants pour qui nous avons le souci de favoriser l'accès à la mobilité. Les formations supérieures dispensées, d'une durée de 1 à 3 ans, sont variées : une classe préparatoire au Diplôme de Comptabilité et Gestion, une formation préparatoire aux grandes écoles de commerce HEC, une classe préparatoire Adaptation Techniciens supérieurs et 5 sections de techniciens supérieurs (STS Économie Sociale Familiale ; STS Collaborateur Juriste Notarial en mixité de public (voie scolaire et apprentissage) ; STS Services Informatiques aux Organisations ; STS Support à l'Action Managériale ; STS Comptabilité et Gestion). Toutes ces formations conduisent à un diplôme national et les référentiels qui les régissent incitent, pour certains d'entre eux, très fortement à la mobilité internationale en matière de stage professionnel.

En particulier, la validation du BTS Support à l'Action Managériale repose sur la dimension internationale des missions présentées lors d'épreuves. En effet, il est prévu dans le cadre de l'épreuve E4, optimisation des processus administratifs l'obligation de présenter 2 missions sur les 4 exigées avec une dimension internationale, c'est-à-dire des missions mobilisant les langues étrangères à l'écrit et à l'oral.

En poursuivant notre participation au programme Erasmus, nous pouvons atteindre nos objectifs de mobilité de nos étudiants en enseignement supérieur à des fins de stage entre pays du programme.

Strategy, objectives and impact

L'ouverture internationale avec la Charte Erasmus est un des axes forts du projet d'établissement depuis plusieurs années. La mobilité des étudiants dans le cadre des stages professionnels existe depuis 40 ans ; une quarantaine de stages à l'étranger, en Europe et dans le reste du monde, sont ainsi réalisés chaque année, grâce aux efforts conjoints des programmes européens, de la Région Nouvelle Aquitaine et de l'établissement lui-même. Dans ce cadre, nous avons des relations privilégiées relevant du partenariat avec plusieurs institutions acceptant de recevoir nos étudiants en stage. D'autre part, dans la section de technicien supérieur de Support à l'Action Managériale, un stage professionnel dans le cursus de 2 ans doit être réalisé obligatoirement dans un contexte international. Cette section profite ainsi, tous les ans, de stages Erasmus à travers de nombreux pays.

Les équipes ont la volonté d'engager toutes les démarches nécessaires et de participer à des formations. Une exigence quant au niveau linguistique de nos étudiants français passe par le développement du nombre de cours donnés en langues étrangères, la diversité linguistique offerte (anglais, espagnol, italien et allemand) et la formation interculturelle de tous les intervenants. Au niveau de l'offre de formation, deux options privilégiant l'enseignement de discipline non linguistique sont offertes aux élèves : les sections européennes histoire géographie en anglais et économie gestion en espagnol. A tous niveaux de formation, des voyages scolaires à l'étranger sont organisés chaque année. La présence depuis plusieurs années, de trois assistants de langue (anglais, espagnol, italien) facilite encore la construction d'une euro-citoyenneté. Le lycée a obtenu à ce titre la labellisation CertiLingua en 2016. L'ouverture internationale aux arts, à la culture, à la différence est l'un des axes forts du projet d'établissement pour l'ensemble de notre structure et de nos usagers (élèves et étudiants). Les effets attendus étant de comprendre un environnement de plus en plus complexe et mouvant, d'agir en citoyen européen, d'être ouvert à la différence et d'améliorer le niveau linguistique. L'impact de cette stratégie est visible au travers les résultats obtenus aux examens, de l'acquisition de compétences professionnelles et linguistiques, mais aussi au travers des engagements divers et variés des élèves et étudiants découlant d'une ouverture culturelle plus riche.

En poursuivant notre participation au programme Erasmus, chaque année, nous pouvons atteindre une partie des objectifs inscrits dans notre projet d'établissement :

- Favoriser l'égalité des chances,
- Améliorer les compétences tant professionnelles que linguistiques afin de faciliter l'insertion professionnelle des jeunes,
- Assurer un haut niveau de qualité dans la mise en œuvre de la mobilité des étudiants et du personnel et dans l'organisation des stages professionnels,
- Assurer la non-discrimination,

- Promouvoir la citoyenneté européenne et le patrimoine culturel de l'Europe.

La modernisation de l'établissement commence avec la variété grandissante des modalités d'apprentissage : large ouverture aux adultes en formation récurrente en lien avec pôle emploi ; mixité de publics en BTS Collaborateur Juriste Notarial avec une section composée de jeunes en formation initiale et de jeunes apprentis ; formations à temps partiel permettant aux étudiants les plus défavorisés d'avoir un travail alimentaire tout en poursuivant leurs études ; aménagement du BTS sur 3 années ou plus pour permettre l'intégration d'étudiants en situation de handicap, tutorat, ateliers de soutien scolaire, ateliers d'orientation (dont un atelier mobilité internationale), parrainage par les pairs... etc. La logique qui prévaut est celle de l'intérêt supérieur de l'individu et de ses besoins propres. Le stage Erasmus à l'étranger de nos étudiants post-bac fait partie de ces modalités d'apprentissage.

Cette modernisation repose également sur le volet TIC afin de bien préparer les étudiants à l'utilisation des nouvelles technologies, au service d'un meilleur suivi des apprentissages et d'un travail collaboratif efficace : Utilisation d'un système GED de questionnaires d'évaluation des stages renseignés par les étudiants et utilisation d'une plateforme collaborative. L'utilisation de réseaux sociaux dans la recherche de stage à l'étranger permet également un rapprochement avec nos anciens étudiants, source de beaucoup de motivation pour les étudiants actuels. Les étudiants maîtrisent désormais les outils numériques de formation à distance.

Un autre effort conséquent en matière de modernisation concerne nos outils de communication : site internet, blogs, ENT lycée connecté, logiciel de gestion des notes Pronote, plateforme collaborative Moodle, serveur de discussion privé ouvert aux enseignants et aux élèves permettant des messages textes, audio et audiovisuels. Outils largement utilisés dans la promotion des actions Erasmus et dans les démarches liées aux contrats Erasmus.

Indicators

Le lycée Aliénor d'Aquitaine est implanté à Poitiers, ville universitaire, dans un quartier suburbain, d'habitat collectif et majoritairement social, identifié à ce titre par L'Agence Nationale de Rénovation Urbaine, 14,3% de nos élèves résidant en quartiers prioritaires (taux national 8%). Plus de trente nationalités, principalement subsahariennes, sont présentes dans l'établissement. Le taux de CSP défavorisées, de 32% est systématiquement supérieur de plus de 5 points au taux académique. Le taux de boursiers est de 31,2% pour cette année, dont 60% correspondent aux échelons les plus élevés, et est supérieur de 13,6% au taux académique et de 10 points au taux national.

La volonté forte de l'établissement d'accompagner au mieux le public accueilli l'a amené à mettre en place une politique globale d'ouverture citoyenne, artistique, culturelle, linguistique, sportive, professionnalisante... Les actions sont à ce titre particulièrement foisonnantes, de par la proximité des centres thématiques et l'investissement déjà ancien et toujours d'actualité des équipes pédagogiques, considérant à juste titre que l'ouverture à ces structures, à leurs contenus et leurs richesses est une plus-value à la formation de leurs élèves et étudiants, mais aussi une possibilité de réduire l'inégalité sociologique et économique que vivent nombre des jeunes que nous scolarisons.

L'effectif d'étudiants en post-bac s'élève à 500 en moyenne chaque année. Cette année 269 sont boursiers et 22 sont de nationalité étrangère représentant 16 nationalités. 370 étudiants ont une obligation de stage dans le cadre de leur cursus scolaire et 258 sont susceptibles de le réaliser dans un pays étranger. Dans un contexte sanitaire normal, une quarantaine d'étudiants en moyenne effectue son stage dans un pays étranger chaque année, soit 2 400 jours de stage.

2. ORGANISATION AND MANAGEMENT

2.1 General organisation and management

General organisation and management (n/a for Topic 1)

Describe the administrative and academic structures and resources at your institution for organising and implementing the Erasmus+ Programme activities.

Provide a detailed description of how tasks and responsibilities are divided among staff, with regard to both administrative and academic decision-making processes.

Provide the web link with contact details of your institution's international office (or equivalent) dealing with implementing and organising Erasmus+ Programme activities.

Nous souhaitons participer à l'action Erasmus, mobilité des nos étudiants en enseignement supérieur à des fins de stage entre pays du programme.

Nos partenaires transnationaux sont des structures d'accueil, entreprises, associations, établissements publics souhaitant accueillir nos étudiants post-bac en stage. Ils sont contactés par des enseignants en langues étrangères qui les informent des périodes de stage et de nos besoins. S'ils se portent volontaires pour l'accueil d'un stagiaire, ils sont contactés par les étudiants candidats à la bourse Erasmus, sous l'égide de l'enseignant en langues étrangères. Les étudiants sont également encouragés à rechercher des partenaires (entreprises, associations, organismes publics) susceptibles de les accueillir en stage. Cette proactivité fait partie intégrante de leur formation.

Ces candidats à la bourse Erasmus sont préalablement sélectionnés principalement à partir de critères suivants : assiduité en cours, besoins financiers, projet personnel motivé.

Les démarches liées à la finalisation du contrat Erasmus (contrat, dossier de sécurité sociale, assurance, test linguistique, paiement de l'acompte), sont conjointement réalisées par le professeur en langues étrangères, l'étudiant stagiaire, le professeur référent de la formation et la directrice déléguée aux formations professionnelles et technologiques (DDFPT). Cette dernière a en charge le dossier Erasmus dans un lien très étroit avec les tuteurs pédagogiques ; les missions des uns et des autres sont multiples : conseils, mise à disposition des fichiers entreprises, aide à la recherche de logement, aide linguistique au moment des premiers contacts avec l'entreprise, gestion des contrats, assistance liée aux assurances et à l'obtention des visas le cas échéant, informations sur les droits et obligations tels que définis dans la charte, traduction des documents contractuels (annexes pédagogiques, CV) dans les 4 langues proposées dans l'établissement (allemand, anglais, espagnol, italien) diffusion du guide des stages, suivi des stages et contacts.

Pendant le stage, le suivi est assuré par le professeur référent, le professeur de langue et, si nécessaire, la directrice déléguée aux formations professionnelles et technologiques. Les échanges avec l'entreprise sont nombreux et les relations sont formalisées par des documents contractuels qui permettent de préciser les objectifs et tâches déléguées, d'identifier les tuteurs dans l'entreprise et les responsables pédagogiques. Par ailleurs, des points réguliers et des bilans de stage sont effectués. Chaque étudiant reçoit un document de suivi composé d'un tableau de bord et d'un planning d'envoi des compte-rendus. Un formulaire en ligne est à compléter au bout de huit jours, un compte-rendu d'activité à envoyer par mail. Chaque stage donne lieu à un suivi soit sous forme de contacts téléphoniques avec le maître de stage étranger soit sous forme de visite. Europass mobilité est validé par la DDFPT et les suppléments au diplôme sont préparés.

Après la mobilité, l'équipe pédagogique fait le suivi du retour de stage, des fiches de stage et le bilan final. La directrice déléguée aux formations professionnelles et technologiques gère la dernière étape avec l'étudiant sur les obligations liées au rapport en ligne et au test linguistique de retour. L'attestation de stage et le bilan établi par l'étudiant sont présentés au jury des examens pour validation de la formation et obtention du diplôme. L'obtention du BTS Support à l'Action Managériale est corrélé au caractère international des missions accomplies.

L'accompagnement et le suivi de nos étudiants, la communication et la promotion autour des stages en Europe, la mise en œuvre d'actions sur la citoyenneté européenne et le patrimoine de l'Europe, la valorisation des stages en Europe et les aides financières permettront à notre établissement d'atteindre les objectifs de notre stratégie institutionnelle.

Lien web avec les coordonnées du bureau international de l'établissement :

<https://lycee-alienor.fr/eleves-et-etudiants/scolarité-et-etudes/ouverture-a-l'international/erasmus/>

2.2 Quality assurance and monitoring and evaluation strategy

Quality assurance and monitoring and evaluation strategy (n/a for Topic 1)

Describe the methods to ensure good quality, monitoring, planning and control.

Describe the evaluation methods and indicators (quantitative and qualitative) to monitor and verify the outreach and coverage of your activities.

La démarche qualité est au cœur de nos préoccupations quotidiennes et l'établissement soucieux de son image, met systématiquement en avant la mobilité internationale de ses jeunes ; toute la documentation et supports de communication portent les logos de nos partenaires (dont l'Europe et l'Agence Erasmus +), gages de l'ouverture économique, sociale et culturelle de notre établissement.

Ainsi, dès leur entrée en seconde, plus de 1 000 élèves ont connaissance de notre engagement avec l'agence Erasmus et sont informés tout au long de leurs années lycée de l'opportunité qui s'offre à eux.

Plus de 500 étudiants sont informés chaque année de la possibilité de suivre leur stage en milieu professionnel (obligatoire pour près de 450 d'entre eux) en Europe.

Pour les sections BTS non encore régies par le système des ECTS, outre la délivrance de l'Europass mobilité, nous avons mis en place un supplément au diplôme. Ce système permet, en partie, de suivre et vérifier la couverture de nos activités, entre autres, à l'international.

La DDFPT assistée du service d'intendance et des équipes enseignantes veille au respect des principes de la Charte Erasmus tout au long du processus de mobilité.

2.3 Communication and visibility

Communication and visibility

Describe the communication strategy for promoting the Erasmus+ programme and your activities.

Clarify how you will reach the target groups and explain the choice of the dissemination channels.

Provide the web link where you will host the EPS and the ECHE Charter.

Différents canaux sont utilisés pour promouvoir les activités soutenues par le programme : les plaquettes de présentation des formations, le kakémono, la messagerie, le site internet, le guide des stages, les outils de collaboration en ligne et la plateforme collaborative moodle. Le tout estampillé des logos de nos partenaires dont celui d'Erasmus. Un guide de l'étudiant à l'étranger a été réalisé regroupant les objectifs, l'inscription, les contrats, les aides financières (Europe, Région Nouvelle Aquitaine, Lycée), les listes de partenaires et coordonnateurs et les instructions en matière d'assurance. Un point de contact Erasmus existe dans l'établissement (DDFPT).

Un espace post-bac sur le site internet recense les formations dispensées et met à disposition de tout à chacun les plaquettes des formations qui portent le logo Erasmus (profil des candidats éligibles, procédure de recrutement des candidats, critères de classement, unités d'enseignement dispensées, horaires par l'UE, modalités d'attribution du diplôme, métiers exercés et poursuite d'études envisageable)

Lien web : <https://lycee-alienor.fr/scolarité-et-etudes/ouverture-a-l'international/erasmus/>

D'autre part, nous organisons régulièrement des expositions dans notre espace "Europe" au centre de documentation et d'information » du lycée, des conférences sur l'approche multiculturelle et des témoignages d'anciens stagiaires à l'étranger.

Nous encourageons nos étudiants ayant bénéficié de bourses Erasmus à agir en tant qu'ambassadeur du programme en promouvant les avantages de la mobilité. Ainsi des étudiants en cours de formations et des anciens étudiants témoignent et partagent, chaque année, de leurs expériences de mobilité internationale auprès de nos étudiants en formation.

Titulaire de la charte Erasmus depuis de nombreuses années, nous avons le souci constant de la communication et de l'application des principes de la charte par le personnel à tous les niveaux de l'institution. La directrice déléguée aux formations professionnelles et technologiques assistée du personnel de l'intendance, des enseignants sous le contrôle des membres de direction y veillent.

Les outils mis à disposition des étudiants, le plus souvent numériques assurent la diffusion des principes de la charte. Les enseignants et la DDFPT font des interventions régulières auprès des étudiants pour appuyer les principes de la Charte. Le guide des stages communiqué dès le début d'année est également un vecteur des principes de la Charte.

3. IMPLEMENTATION OF THE ECHE CHARTER PRINCIPLES

3.1 ECHE fundamental principles

ECHE fundamental principles**Non-discrimination, transparency and inclusion**

Explain the measures taken in your institution to respect the principles of non-discrimination, transparency and inclusion of students and staff.

Describe how your institution ensures full and equitable access to participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.

Note: More information on the ECHE Charter principles can be found in the [ECHE Guidelines](#).

Notre établissement mène une politique de non-discrimination par l'ouverture à toutes les cultures : livret d'accueil pour les étudiants étrangers, organisations de journées multiculturelles... Il intègre également des étudiants de tous milieux. 32 % d'entre eux sont issus de catégories socio professionnelles modestes (26 % dans l'académie), plus de 50 % sont boursiers de l'enseignement supérieur. Le lycée scolarise des jeunes présentant des handicaps, particulièrement des malentendants qui bénéficient de 1 190 heures avec des interprètes. Depuis 2006, nous dispensons l'option « langues des signes » ouverte à tous et proposée par peu d'établissement en France. Notre établissement a été récemment restructuré et équipé pour les personnes à mobilité réduite et les malvoyants.

Dans la sélection des étudiants à la bourse Erasmus, nous sommes très attachés au critère financier et à la situation de handicap. Un projet de mobilité est difficile à mettre en œuvre pour une personne handicapée et il est coûteux. Nous encourageons nos étudiants atteints d'un handicap en les soutenant dans toutes les étapes de la construction de leur projet et en leur soumettant les solutions pratiques et financières qu'apporte l'agence Erasmus.

ECTS credits (n/a for Topic 1)

Explain your institution's methodology for allocating ECTS credits to different courses. If are not yet using the ECTS credit system, please explain why this is the case.

Note: More information on ECTS can be found in the [ECTS Users' Guide](#).

Le programme Erasmus permet d'inciter à la mobilité d'études sur le principe de la reconnaissance de la période effectuée dans l'établissement d'accueil. Certains de nos diplômes sont validés par les ECTS (Diplôme de Comptabilité et Gestion, Diplôme d'État de Conseiller en Économie Sociale et Familiale, Classe préparatoire aux Grandes Écoles de Commerce, Classe préparatoire Adaptation Technicien Supérieur). Les autres diplômes n'ont pas encore fait l'objet d'une validation ministérielle des ECTS. Dans l'attente, les étudiants inscrits dans ces formations reçoivent un « supplément au diplôme » en fin d'année scolaire quand ils ont réalisé un stage Erasmus.

European Student Card and Erasmus+ App

Explain the measures to implement the European Student Card Initiative and promote the Erasmus+ mobile App to students.

Please refer to the timeline for the European Student Card Initiative on the [Europa website](#).

L'établissement a l'habitude d'accompagner les étudiants dans toutes les démarches relatives à leur projet de mobilité Erasmus. La mise en œuvre de la carte d'étudiant européenne entrera dans ce cadre. Elle sera inscrite sur le guide des stages et sur tous les supports promouvant les stages à l'étranger, qu'ils soient numériques ou non. La directrice déléguée aux formations professionnelles et technologique, référente Erasmus, prendra en charge la gestion de cette initiative.

Environmentally friendly practices

Explain how your institution will implement and promote environmentally friendly practices in the context of Erasmus+ programme activities.

Le numérique est privilégié au détriment des supports papiers. Les informations de communication autour de la mobilité Erasmus sont principalement véhiculées par les réseaux numériques. Les guides, les fichiers des organisations étrangères accueillant des étudiants en stage, les contrats, les outils de suivi de stage...etc, sont accessibles via les plateformes numériques. Les échanges avec les entreprises étrangères sont réalisés par voie téléphonique et par messagerie électronique. Les contrats sont envoyés par courriel. Ainsi le programme Erasmus est géré 100% en digital.

Les étudiants sont encouragés à utiliser les transports en commun même pour de courts trajets. Des conseils transmis par les enseignants et la DDFPT sur la gestion de leur budget stage les orientent

dans cette direction. De même, toujours dans la logique de l'éducation au développement durable, nous encourageons les étudiants à covoiturer ou à utiliser les réseaux de covoiturage. L'équipe pédagogique incite les participants au programme Erasmus à adopter des politiques écoresponsables tout au long de la mobilité.

Dans chaque classe, un éco-délégué est également nommé afin de promouvoir des actions en faveur du respect de l'environnement.

Civic engagement and active citizenship

Explain how you will promote civic engagement and active citizenship amongst your outgoing and incoming students participating in Erasmus+ activities.

Dans notre programme Erasmus, les étudiants ne sont que sortants sur des mobilités à des fins de stage.

Nos élèves et étudiants sont initiés à la posture et à la logique à adopter quand on veut porter un projet. Des ateliers et des événements participatifs visant à valoriser et essayer les différentes formes d'engagement citoyen, sont organisés par les instances lycéennes comme le CVL (conseil de la vie lycéenne) et la MDL (maison des lycéens).

Depuis deux ans, un groupe d'étudiants en service civique travaille avec nos élèves et étudiants sur le thème du gaspillage alimentaire et de l'engagement citoyen. De plus, ils rencontrent et partagent leur expérience avec nos élèves de terminale durant le forum d'orientation annuel.

Dans le cadre de la gestion de projet en BTS SAM, des groupes d'étudiants s'investissent dans des actions citoyennes auprès d'associations locales ou internationales afin d'apporter leur concours à des causes citoyennes, caritatives ou humanitaires.

Les professeurs en général et les professeurs principaux du second cycle, professeurs référents du post-bac et les professeurs d'éducation morale et civique (EMC), en particulier, font un travail remarquable autour de l'apprentissage de la citoyenneté (analyse du règlement intérieur droits/devoirs, organisation des votes aux différentes instances, étude des thèmes EMC, parcours du citoyen...etc).

Des collaborations avec des organismes comme par exemple le centre régional d'information Nouvelle Aquitaine vont être poursuivies dans ce sens. Par ailleurs, une incitation forte à une veille informationnelle des organismes invitant à une mobilité professionnelle, Civiweb par exemple, est préconisée par les enseignant.e.s.

Notre établissement, lieu de mixité sociale et culturelle est un lieu central dans l'apprentissage de la citoyenneté, du respect d'autrui et du vivre ensemble.

Les étudiants ayant bénéficié d'une mobilité internationale dans le cadre Erasmus+ sont porteurs de messages forts à l'égard des autres étudiants et élèves. Ils témoignent de leurs retours d'expériences toujours enrichissants pour l'ensemble de la communauté du lycée.

3.2 Mobility activities

Student/staff mobility

Course catalogues (before mobility) (n/a for Topic 1)

How will you ensure that all courses taught at your institution (and the languages they are taught in) are described in a publicly available course catalogue in accordance with the EU Recommendation on Automatic Mutual Recognition?

Notre catalogue de cours est accessible au public via notre site internet sur la page:

<https://lycee-alienor.fr/fillieres-post-bac/>

D'autre part, nous organisons chaque année une journée portes ouvertes permettant de présenter notre catalogue. Outre, la rencontre avec les équipes, les pôles Langues et Sections Européennes présentent des expositions au public leur permettant d'obtenir toutes les informations autour de ces enseignements.

Nous intervenons également dans les collèges de secteur pour présenter notre catalogue des formations et faire le lien sur le thème de l'ouverture internationale déjà engagée pour certains collégiens.

Inter-institutional agreements for study and teaching mobility (before mobility) (n/a for Topic 1)

Describe your institution's approach to concluding and monitoring inter-institutional agreements for study and teaching mobility.

Explain how and by whom the learning agreements for mobile students will be managed.

A ce jour, nous n'organisons pas de mobilité d'études et d'enseignement dans notre établissement. Les mobilités Erasmus le sont à des fins de stages de l'enseignement supérieur.

Support for outgoing students/staff (n/a for Topic 1)

Describe your institution's policy for preparing outgoing students/staff (e.g. language courses, workshops/information on inter-cultural competencies, etc).

Describe mentoring and support arrangements for outgoing students/staff (e.g. peer mentoring; information on accommodation insurance, visa, etc.).

Nous rappelons que dans notre programme Erasmus, les étudiants ne sont que sortants sur des mobilités à des fins de stage.

Nous veillons à ce que nos étudiants participants au programme Erasmus soient bien préparés en entreprenant des activités pour atteindre le niveau de compétences linguistiques nécessaires et développer leurs compétences interculturelles :

- Présentation du dispositif par l'équipe enseignante et la DDFPT dès la seconde et, en particulier, auprès des nouveaux étudiants
- Témoignage d'anciens étudiants et étudiants en cours de formation auprès des nouveaux étudiants
- Soutien et préparation pour les équipes enseignantes et DDFPT (recherche de stage, recherche de logement, formalités administratives, modalités de transport, établissement des conventions, contacts téléphoniques, lettre de motivation, soutien linguistique...etc)
- Partenariat avec des institutions étrangères et l'association Futurexport de Poitiers (conférences en langues étrangères)

Support for incoming students/staff (during mobility) (n/a for Topic 1)

Describe mentoring and support arrangements for incoming students/staff (e.g. peer mentoring; social integration within the institution and with its local students and staff; information on accommodation insurance, visa, etc.).

A ce jour, nous n'avons pas d'étudiants entrants dans ce cadre dans notre établissement.

Full automatic recognition of credits (after mobility)

Describe the measures to ensure the full automatic recognition of credits for learning outcomes during a mobility period abroad/blended mobility in accordance with the EU Recommendation on Automatic Mutual Recognition.

Nous ne sommes pas concernés.

Recognition of staff mobility (after mobility)

Describe your institution's measures to support, promote and recognise staff mobility.

Dans notre programme Erasmus, la mobilité du personnel ne concerne que l'organisation de la mobilité de nos étudiants à des fins de stage. Ce sont donc des séjours très courts à destination de nos enseignants et personnels administratifs, organisés à l'étranger dans l'objectif de consolider des partenariats, d'en développer de nouveaux afin d'exploiter de nouveaux lieux de stages.

Cette mobilité du personnel est encouragée car c'est un réel enjeu pour la continuité des stages à l'étranger ; permettant une reconnaissance pour mieux appréhender les différences culturelles, de mesurer les éventuelles difficultés d'adaptation, de connaître les opportunités, de multiplier les lieux de stage, d'évaluer les besoins pour un projet de mobilité étudiant et de s'informer sur les aspects

administratifs et légaux.

Ces courts séjours sont également sources de motivation, de performance et d'épanouissement pour notre personnel qui incitent nos étudiants à la mobilité.

3.3 Cooperation projects

Cooperation activities

Promotion of cooperation projects (n/a for Topic 1)

Describe how your institution will promote the opportunities offered by the Erasmus+ cooperation projects.

Nous n'envisageons pas de mise en place de projet de coopération pour le moment.

Support engagement (n/a for Topic 1)

Describe how your institution will support and recognise its staff and students' engagement in Erasmus+ European and international cooperation projects throughout the application and implementation phase.

Nous n'envisageons pas de mise en place de projet de coopération pour le moment.

4. DECLARATIONS

Commitment to the ECHE Charter

By submitting this application, the institution:

- acknowledges that it has read and fully understood and that commits to apply/comply with all the principles of the ECHE Charter.
- accepts that the implementation of the Charter will be monitored by the Erasmus+ National Agencies and that a violation of the Charter may lead to the withdrawal of the certificate by the European Commission.xx

YES

A Poitiers la 14 avril 2022

